

राजस्थान सरकार
निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान, जयपुर

क्रमांक: एफ-4(ई)II / एपीओ/अलेसे-III / 15195-216

दिनांक: 3-9-13

आदेश

राजस्थान अधीनस्थ लेखा सेवा के निम्नांकित लेखाकर्मियों की उनके नाम के सामने अंकित आदेशों की प्रतीक्षा अवधि को राजस्थान सेवा नियमों के नियम 7(8)(बी)(III) के अन्तर्गत वित्त विभाग के पत्रांक एफ-2(25)वित्त/राजस्व/2010 दिनांक 02.09.2013 द्वारा नियमित कर वेतन आहरण कर भुगतान की स्वीकृति प्रदान की है। अतः आदेशों की प्रतीक्षा अवधि का वेतन भुगतान कॉलम संख्या 4 में अंकित विभाग/कार्यालय से किये जाने की स्वीकृति एतद् द्वारा दी जाती है:-

क. सं	नाम लेखाकर्मि सर्वश्री	आदेशों की प्रतीक्षा अवधि जो नियमित की गई	विभाग/कार्यालय जहाँ रो वेतन का भुगतान किया जावेगा
		कब से कब तक	
1	2	3	4

लेखाकार

1	प्रेम चन्द शर्मा	05.04.13 TO 30.05.13	निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान, जयपुर
2	सांवर मल जाट	18.03.13 to 30.05.13	निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान, जयपुर
3	अशोक कुमार गुप्ता	18.03.13 to 30.05.13	केन्द्रीय कारागार, सेवर (भरतपुर)
4	तरुण कुमार जगाणी 9377	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	कोषालय जोधपुर (ग्रामीण)जोधपुर
5	भूवनेश्वर राज मेहता 9434	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	कोषालय जोधपुर
6	करणसिंह परिहार 9406	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	कोषालय जोधपुर
7	अजीत भाटी 9573	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	कोषालय जोधपुर
8	कैलाश विश्नोई 9636	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	कोषालय जोधपुर (ग्रामीण) जोधपुर
9	राजीव कुमार जैन 9600	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	निदेशालय कोष एवं लेखा राजस्थान, जयपुर
10	श्याम कुमार टेलर 9400	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	कोषालय कोटा
11	महेन्द्र कुमार दिखनी 9430	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	निदेशालय कोष एवं लेखा राजस्थान, जयपुर
12	जुगलकिशोर सैनी 9347	27/05/2013 से 28/06/2013 तक	कोषालय झुन्झुनू
13	दिनेश गर्ग	04-12-12 to 30-05-2013	निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान, जयपुर



निदेशक

क्रमांक: एफ-4(ई)II / एपीओ/अलेसे-III / 15195-216
प्रतिलिपि- सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है-

दिनांक: 3-9-13

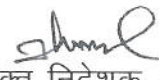
1. विभागाध्यक्ष/ कार्यालयाध्यक्ष

को भेजकर लेख हैं कि सम्बन्धित लेखाकर्मि का गत भुगतान प्रमाण पत्र के अनुसार ही आदेशों की प्रतीक्षा अवधि के वेतन का भुगतान करावें।

2. ए.सी.पी(उपनिदेशक(आईटी) वित्त भवन, जयपुर को आदेश वेबसाइट पर अपलोड करने हेतु
3. सहायक निदेशक,अलेसे-III मय अतिरिक्त प्रतियाँ
4. श्री _____ लेखाकार कार्यालय _____

को निर्देश दिये जाते हैं कि वे अपना गत भुगतान प्रमाण पत्र सम्बन्धित विभाग /कार्यालय को प्रस्तुत करें एवं प्राप्त भुगतान की सूचना भिजवावें।

5. निजी सहायक,निदेशक
6. निजी पत्रावली


अतिरिक्त निदेशक (कार्गिक-I)