<u>रजिस्टर्ड</u>

राजस्थान सरकार
निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान जयपुर
"वित्त भवन" जनपथ, जयपुर– 302005
(दूरभाष 0141–2740735, फैक्स 0141– 2742309, ई–मेल jdp1-ta-rj@nic.in)

क्रमांक एफ.3 (ख) (1) ( )/अलेसे–।।/ 6398–99 दिनांक : 23 जुलाई 2014

श्री घीसुलाल पुत्र श्री कानाराम,
मु.पो. किशनपुरा वाया नाडोल,
तहसील देसूरी जिला पाली
पिन– 306603

विषयः– लेखाकार पद पर नियुक्ति हेतु आवश्यक प्रमाण पत्रों की जॉच एवं चरित्र सत्यापन कराने बाबत ।

लेखाकार/कनि0 लेखाकार प्रतियोगी परीक्षा 2011 के क्रम में दायर रिट याचिका संख्या S.B. Civil Writ Petition 5883/2013 में मान0 राजस्थान उच्च न्यायालय जोधपुर द्वारा दिनांक 26.03.2014 को पारित आदेश की अनुपालना में राजस्थान लोक सेवा आयोग, अजमेर के निर्णय दिनांक 29.05.2014 के परिप्रेक्ष्य में संशोधित परिणाम दिनांक 11.07.2013 के अनुसार लेखाकार के पद पर नियुक्ति प्रकिया से पूर्व निम्न कार्यवाही वांछित है:–

1. आपके फार्म में अंकित तथ्यों का आपके मूल प्रमाण–पत्रों से सत्यापन।
2. आपके चरित्र का जिला पुलिस अधीक्षक कार्यालय से सत्यापन करवाया जाना आवश्यक है ।
3. राजस्थान सेवा नियमों के नियम 10 के अनुसार स्वास्थ्य परीक्षण (Medical Fitness Certificate) कार्यग्रहण के समय प्रस्तुत करना होगा।
4. 10/–रु. के गैर न्यायिक स्टाम्प पेपर पर संलग्न शपथ पत्र नोटरी पब्लिक से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत किया जाना है।

अतः इस पत्र के साथ चरित्र सत्यापन करवाने संबंधी प्रपत्र (अटेस्टेशन फार्म) की दो प्रति एवं शपथ–पत्र के प्रारूप की प्रति संलग्न कर भिजवायी जा रही है जिन्हें भरकर एवं अपने शैक्षणिक योग्यता, अनुसूचित जाति/जनजाति/पिछडा वर्ग एवं विकलांगता आदि (यदि लागू हो तो) सम्बन्धी मूल प्रमाण पत्रों के साथ माह अगस्त 2014 में किसी भी कार्य दिवस में कार्यालय समय में निदेशालय कोष एवं लेखा ब्लॉक "ए" कमरा नम्बर 306, वित्त भवन, जनपथ, जयपुर में उपस्थित होकर प्रस्तुत करे ताकि मूल प्रमाण पत्रों की जॉच एवं चरित्र सत्यापन कराकर आपकी नियुक्ति संबंधी कार्यवाही की जा सके। उक्त कार्य के लिए उपस्थित होने पर आपको कोई यात्रा भत्ता आदि देय नहीं होगा।

<u>संलग्न :– उपरोक्तानुसार</u>

(के. एम. मीणा)
अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक–1)

क्रमांक एफ.3 (ख) (1) ( )/अलेसे–।।/ 6398–99 दिनांक : 23 जुलाई 2014

प्रतिलिपि उपनिदेशक (एसीपी) कम्प्यूटर अनुभाग, निदेशालय को कम्प्यूटर पर अपलोड करने हेतु प्रेषित है:–

अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक–1)

रजिस्टर्ड

राजस्थान सरकार
निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान जयपुर
''वित्त भवन'' जनपथ, जयपुर– 302005
(दूरभाष 0141–2740735, फैक्स 0141– 2742309, ई–मेल jdp1-ta-rj@nic.in)

क्रमांक एफ.3 (ख) (1) ( )/अलेसे–।।/ 6398–99 दिनांक :23 जुलाई 2014

श्री घीसुलाल पुत्र श्री कानाराम,
मु.पो. किशनपुरा वाया नाडोल,
तहसील देसूरी जिला पाली
पिन– 306603

विषयः– लेखाकार पद पर नियुक्ति हेतु आवश्यक प्रमाण पत्रों की जॉच एवं चरित्र सत्यापन कराने बाबत ।

लेखाकार/कनि0 लेखाकार प्रतियोगी परीक्षा 2011 के क्रम में दायर रिट याचिका संख्या S.B. Civil Writ Petition 5883/2013 में मान0 राजस्थान उच्च न्यायालय जोधपुर द्वारा दिनांक 26.03.2014 को पारित आदेश की अनुपालना में राजस्थान लोक सेवा आयोग, अजमेर के निर्णय दिनांक 29.05.2014 के परिप्रेक्ष्य में संशोधित परिणाम दिनांक 11.07.2013 के अनुसार लेखाकार के पद पर नियुक्ति प्रकिया से पूर्व निम्न कार्यवाही वांछित हैः–

1. आपके फार्म में अंकित तथ्यों का आपके मूल प्रमाण–पत्रों से सत्यापन।
2. आपके चरित्र का जिला पुलिस अधीक्षक कार्यालय से सत्यापन करवाया जाना आवश्यक है ।
3. राजस्थान सेवा नियमों के नियम 10 के अनुसार स्वास्थ्य परीक्षण (Medical Fitness Certificate) कार्यग्रहण के समय प्रस्तुत करना होगा।
4. 10/–रु. के गैर न्यायिक स्टाम्प पेपर पर संलग्न शपथ पत्र नोटरी पब्लिक से प्रमाणित करवाकर प्रस्तुत किया जाना है।

अतः इस पत्र के साथ चरित्र सत्यापन करवाने संबंधी प्रपत्र (अटेस्टेशन फार्म) की दो प्रति एवं शपथ–पत्र के प्रारुप की प्रति संलग्न कर भिजवायी जा रही है जिन्हें भरकर एवं अपने शैक्षणिक योग्यता, अनुसूचित जाति/जनजाति/पिछडा वर्ग एवं विकलांगता आदि (यदि लागू हो तो) सम्बन्धी मूल प्रमाण पत्रों के साथ माह अगस्त 2014 में किसी भी कार्य दिवस में कार्यालय समय में निदेशालय कोष एवं लेखा ब्लॉक ''ए'' कमरा नम्बर 306, वित्त भवन, जनपथ, जयपुर में उपस्थित होकर प्रस्तुत करे ताकि मूल प्रमाण पत्रों की जॉच एवं चरित्र सत्यापन कराकर आपकी नियुक्ति संबंधी कार्यवाही की जा सके। उक्त कार्य के लिए उपस्थित होने पर आपको कोई यात्रा भत्ता आदि देय नहीं होगा।

संलग्न :– उपरोक्तानुसार

(के. एम. मीणा)
अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक–1)

क्रमांक एफ.3 (ख) (1) ( )/अलेसे–।।/ 6398–99 दिनांक :23 जुलाई 2014

प्रतिलिपि उपनिदेशक (एसीपी) कम्प्यूटर अनुभाग, निदेशालय को कम्प्यूटर पर अपलोड करने हेतु प्रेषित हैः–

अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक–1)

ATTESTATION FORM

Affix your recent passport size photograph

1.	Name in full (in block capitals) with aliases, if any (Please indicate if you have added or dropped at any stage, any part of your name or surname)	Surname .... Name .... Roll No. ....
2.	Present address in full (i.e. Village, Thana and Distt. or House No. Lane/ Street and Road)	....
3.	Permanent home address in full (i.e. Village, Thana and Distt. or House No. Lane/ Street and Road)	....

4. Particulars of places where you have resided for more than one year during the preceding five years.

From	To	Residential Address in full (i.e. Village, Thana and Distt. or House No. Lane/Street and Road)

5.	Father's (a) name in full with aliases, if any	(a)
	(b) Present postal address (if dead, give last address)	(b)
	(c) Permanent Home Address	(c)
	(d) Profession	(d)
	(e) If in service give designation & official address	(e)
6.	(i) Nationality of :	
	(a) Father	(a)
	(b) Mother	(b)
	(c) Husband	(c)
	(d) Wife	(d)
	(ii) Place of birth of :	
	(a) Husband	(a)
	(b) Wife	(b)
7.	(a) Exact date of birth	(a)
	(b) Present age	(b)
	(c) Age at matriculation	(c)
8.	(a) Place of birth, District and State in which it is Situated	(a)
	(b) District and State to which you belong	(b)
9.	(a) State your Religion	(a)
	(b) Are you a member of Scheduled Caste/ Scheduled Tribe ? Answer 'Yes' or 'No' and if the answer is 'Yes' state the name thereof	(b)

10. Educational Qualification showing places of education with years in School and Colleges since 15 years of age

Name of School/ Colleges with full	Date of Entering	Date of Leaving	Examination Passed

11. If you have, at any time been employed give details :-

Designation of post held or description of work	Period		Full address of the Office/Firm or Institution
	From	To	

12. Have you ever been convicted by a court or any Officer ? if the answer is 'Yes' the full particulars of the conviction and the sentences should be given

13. Name of two responsible persons of your locality or two references to whom you are known

I certify that foregoing information is correct and complete to the best of my knowledge and behalf. I am not aware of any circumstances which might impair my fitness for employment under Government.

Signature of candidate ....
Date ....
Place ....

(Certificate to be signed by a Gazetted Officer or Member of Legislative Assembly or other authority prescribed by the Appointing Authority)

Certified that I have known Shri/ Smt./ Kumari .... Son/Wife/Daughter of Shri ....for the last .... years/ months and that to the best of knowledge and behalf the particulars furnished by him/ her correct.

Signature ....
Designation of Status & Address

Place ....
Date ....