राजस्थान सरकार

निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान जयपुर

''वित्त भवन'' जनपथ, जयपुर–302015

(दूरभाष 0141–2740735, फैक्स 0141–2742309, ई–मेल jdp1-ta-rj@nic.in)

क्रमांक :– एफ.3(ख) (एम–158/88)/ अलेसे–II/ 785 दिनांक :– 19.7.17,

अनापत्ति प्रमाण पत्र

श्री **महावीर प्रसाद मोदी** (लिंक नं. 4828), सहायक लेखाधिकारी ग्रेड–II जो कार्यालय श्री गंगा सार्दुल राजकीय आचार्य संस्कृत कॉलेज, बीकानेर में सहायक लेखाधिकारी ग्रेड–II के पद पर कार्यरत है एवं जिनकी जन्म तिथि **28.09.1965** है, को उनके प्रार्थना पत्र क्रमांक 2013 दिनांक **20.06.2017** के क्रम में दिनांक **18.08.2017 से 23.08.2017** तक **(06 दिवस)** की अवधि में विदेश भ्रमण पर हांगकांग, मकाऊ जाने हेतु निम्नलिखित शर्तो के अधीन अनापत्ति प्रमाण पत्र जारी किया जाता है :–

1. वह अवकाश स्वीकृत कराने के पश्चात् ही विदेश यात्रा पर प्रस्थान करेगें।
2. वह विदेश यात्रा पर प्रस्थान करने से पूर्व इस विभाग एवं सम्बन्धित कार्यालय को विदेश प्रवास में ठहरने का पूर्ण पता मय टेलीफोन नम्बर/फैक्स नम्बर आदि सूचित करेगें।
3. विदेश यात्रा के लिये प्रथम बार में स्वीकृत अवकाश में किसी प्रकार की वृद्धि स्वीकार नहीं होगी।
4. वह विदेश यात्रा के दौरान किसी प्रकार का व्यवसाय/विदेश सेवा ग्रहण नहीं करेगें।
5. वह विदेश यात्रा के दौरान राजकीय अभिलेख/सूचना की गोपनीय भंग नहीं करेगें।
6. वह विदेश यात्रा में किसी प्रकार का अध्ययन नहीं करेगें।
7. उनके द्वारा विदेश से भेजा हुआ त्याग पत्र स्वीकृत नहीं किया जावेगा।
8. विदेश यात्रा हेतु अथवा विदेश यात्रा के दौरान राज्य सरकार द्वारा/के माध्यम से कोई व्यय/विदेश विनिमय नहीं किया जावेगा।
9. यह अनापत्ति प्रमाण पत्र जारी करने के पश्चात् भी विदेश जाने से पूर्व उचित माध्यम के द्वारा इस विभाग से अनुमति प्राप्त की जावेगी।
10. वह विदेश से लौटकर इस विभाग को सूचित करेगें।
11. पासपोर्ट की सत्यापित प्रति इस विभाग को प्रस्तुत करेगें।
12. राज्य सरकार द्वारा समय–समय पर जारी निर्देशों की उनके द्वारा पूर्ण पालना की जावेगी।

यह कार्योत्तर स्वीकृति 18.08.2017 से 23.08.2017 की अवधि के लिये मान्य होगी ।

(मंजुला वर्मा)
निदेशक

क्रमांक :– एफ.3(ख) (एम–158/88)/ अलेसे–II/ दिनांक :–

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है –

1. प्रधानाचार्य, श्री गंगा सार्दुल राजकीय आचार्य संस्कृत कॉलेज, बीकानेर।
2. कोषाधिकारी, बीकानेर।
3. श्री महावीर प्रसाद मोदी, सहायक लेखाधिकारी ग्रेड–II कार्यालय श्री गंगा सार्दुल राजकीय आचार्य संस्कृत कॉलेज, बीकानेर।
4. उपनिदेशक (एसीपी) को कम्प्यूटर पर अपलोड करने हेतु।
5. अतिरिक्त निजी सचिव, निदेशक महोदया।
6. निजी पत्रावली/ रक्षित पत्रावली।

(सांवरमल)
अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक–II)

E:\Sis II\Verma ji\ Simple letter

838