

राजस्थान सरकार
निदेशालय कोष एवं लेखा राजस्थान जयपुर
"वित्त भवन" जनपथ, जयपुर - 302015

(दूरभाष 0141-2740735, फैक्स 0141-2742309, ई मेल : jdp1-ta-rj@nic.in)

क्रमांक :- F2(ग)(1)अलेसे I / 362

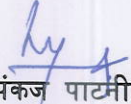
दिनांक :- 21/06/2016

आदेश संख्या : 38/2016-17

राजस्थान अधीनस्थ लेखा सेवा के निम्नांकित कार्मिकों का स्थानांतरण / पदस्थापन कॉलम संख्या 5 में अंकित कार्यालय में तुरंत प्रभाव से किया जाता है :-

क्र.स. (1)	लिंक नम्बर (2)	नाम (सर्वश्री) (3)	वर्तमान पदस्थापन कार्यालय का नाम (4)	नव पदस्थापन कार्यालय का नाम (5)	विशेष विवरण (सर्वश्री) (6)
1	6719	गोपाल लाल जोशी [सहायक लेखाधिकारी ग्रेड - प्रथम]	आदेशों की प्रतीक्षा में	जिला शिक्षा अधिकारी, शिक्षा विभाग (प्रारम्भिक), भीलवाड़ा - 1581	रिक्त पद पर
2	8524	केवलचन्द गहलोत [सहायक लेखाधिकारी ग्रेड - प्रथम]	आदेशों की प्रतीक्षा में	संयुक्त निदेशक, पेंशन एंव पेंशनर्स वेलफेयर विभाग, जोधपुर - 906	रिक्त पद पर
3	1673	महावीर प्रसाद ढाका [सहायक लेखाधिकारी ग्रेड - प्रथम]	आदेशों की प्रतीक्षा में	विकास अधिकारी, पंचायत समिति, पंचायती राज विभाग, पाटन, सीकर - 32501	रिक्त पद पर
4	5263	लीलाधर जोशी(वि.) [सहायक लेखाधिकारी ग्रेड - द्वितीय]	आदेशों की प्रतीक्षा में	मुख्य कार्यकारी अधिकारी जिला परिषद (पंचायत प्रकोष्ठ), पंचायती राज विभाग, बीकानेर - 1932	रिक्त पद पर

उक्त कार्मिकों के स्थानांतरण लोक - हित में किये जाते हैं।


(पंकज पाटनी)
निदेशक

क्रमांक:- F2(ग)(1)अलेसे I / 362

दिनांक :- 21/06/2016

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है-

1. संयुक्त शासन सचिव, वित्त (राजस्व) विभाग, शासन सचिवालय, राजस्थान जयपुर।
2. विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष.....को प्रेषित कर लेख है कि सम्बंधित कार्मिक को अविलम्ब कार्यमुक्त कर नव पदस्थापन कार्यालय में कार्यग्रहण करने हेतु निर्देशित करें।
3. कोषाधिकारी.....
4. श्रीसहायक लेखाधिकारी ग्रेड - प्रथम / सहायक लेखाधिकारी ग्रेड - द्वितीय / कनिष्ठ लेखाकार कार्यालय.....को प्रेषित कर निर्देशित किया जाता है कि वे अपने वर्तमान पदस्थापन स्थान से कार्यमुक्त होकर कार्यग्रहण काल का उपयोग किये बिना तत्काल नवीन पदस्थापन स्थान पर आवश्यक रूप से कार्यग्रहण कर सूचना फैक्स अथवा विभागीय ई-मेल (jdp1-ta-rj@nic.in) पर इस विभाग को भिजवाये।
5. अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक II / कार्मिक III) कार्यालय हाजा।
6. वरिष्ठ निजी सहायक, निदेशक महोदय।
7. उपनिदेशक (एसीपी) को कम्प्यूटर पर अपलोड करने एवं पीआईएस रिकार्ड संधारण हेतु।
8. रक्षित/निजी पत्रावली।



(डॉ मनीष शुक्ला)
अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक I)