

राजस्थान सरकार
निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान जयपुर

"वित्त भवन" जनपथ, जयपुर- 302015

(दूरभाष 0141-2740735, फ़ैक्स 0141- 2742309, ई-मेल jdpl-ta-rj@nic.in)

क्रमांक:- एफ. 3 (ख)() अलेसे-11/ 228

दिनांक:- 08 मई, 2014

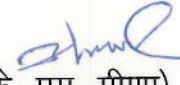
सम्बन्धित लेखाकार,

.....
.....

विषय:- लेखाकार सीधी भर्ती संयुक्त प्रतियोगी परीक्षा 2008 के लेखाकारों की परिवीक्षा प्रशिक्षण अवधि पूर्ण करने पर सेवा में नियमित वेतनमान स्वीकृति बावत सूचना भिजवाने के सम्बन्ध में।

राजस्थान लोक सेवा आयोग, अजमेर से लेखाकार सीधी भर्ती संयुक्त प्रतियोगी परीक्षा 2008 के नियुक्त लेखाकारों के 02 वर्ष की परिवीक्षा प्रशिक्षण अवधि पूर्ण करने पर नियमित वेतनमान की स्वीकृति हेतु वांछित सूचना संलग्न प्रपत्रानुसार विभागाध्यक्ष/कार्यालयाध्यक्ष से प्रमाणित कर उनके माध्यम से भिजवावें ताकि नियमानुसार अग्रिम कार्यवाही की जा सके।

संलग्न- निर्धारित प्रपत्र


(के. एम. मीणा)
अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक-1)

लेखाकार पद पर दो वर्ष की परिवीक्षा प्रशिक्षण अवधि पूर्ण करने पर सेवा में स्थाईकरण एवं नियमित वेतनमान स्वीकृति बावत वांछित सूचना

1. नाम कार्मिक
2. पिता का नाम
3. मेरिट नम्बर एवं लिंक नम्बर
4. जन्म तिथि
5. लेखाकार पद पर नियुक्ति आदेश क्रमांक एवं दिनांक
6. लेखाकार पद पर कार्यग्रहण तिथि
7. प्रशिक्षण केन्द्र का नाम एवं अवधि
8. विभागीय परीक्षा उत्तीर्ण करने की दिनांक
9. वर्तमान पदस्थापन स्थान
11. दो वर्ष का परिवीक्षाकाल पूर्ण करने की तिथि
12. पूर्व से राज्य सेवा में कार्यरत कार्मिकों जिन्होंने पूर्व वेतन का विकल्प दिया है, का परिवीक्षा प्रशिक्षण काल अवधि पूर्ण होने की तिथि को मूल वेतन.....(ग्रेड वेतन..... ग्रेड पे.....)

13. परिवीक्षाकाल अवधि में लिए गए असाधारण अवकाश का विवरण

क्र.सं.	असाधारण अवकाश का विवरण		कुल दिवस	अवकाश स्वीकृतिकर्ता अधिकारी	अवकाश स्वीकृति आदेश क्रमांक/दिनांक
	कब से	कब तक			
1	2	3	4	5	6
	कुल योग				

हस्ताक्षर लेखाकार

प्रमाणित किया जाता है कि श्री लेखाकार के पद पर दिनांक से निरन्तर कार्यरत हैं। उपरोक्त विवरण का सत्यापन कार्मिक के सेवा रेकार्ड से कर लिया गया है, जिसके अनुसार उक्त विवरण पूर्णतया सही है। श्री द्वारा लेखाकार परिवीक्षाकाल अवधि में कुल दिवस का असाधारण अवकाश का उपभोग किया गया है।

श्री लेखाकार द्वारा परिवीक्षाकाल अवधि में की गई सेवाएं एवं कार्य व्यवहार संतोषप्रद है एवं इनके विरुद्ध कोई जांच लम्बित एवं प्रस्तावित नहीं हैं। अतः परिवीक्षा काल अवधि को सफलता पूर्वक पूर्ण करने पर इन्हें नियमित वेतनमान स्वीकृत किए जाने की अभिशंका की जाती है।

हस्ताक्षर कार्यालयाध्यक्ष
मय पद नाम व मोहर