

राजस्थान सरकार
निदेशालय कोष एवं लेखा, राजस्थान, जयपुर
(वित्त भवन 'ए' ब्लॉक, जनपथ, जयपुर)

क्रमांक एफ.1/डीटीए/आईटी(2)/2018/पार्ट 2/75

जयपुर, दिनांक 18.04.2022

राजस्थान अधीनस्थ लेखा सेवा
संवर्ग के समस्त कार्मिक

विषय – अधीनस्थ लेखा सेवा संवर्ग के पदस्थापन रिकार्ड अद्यतन करने के संबंध में।

उपर्युक्त विषयान्तर्गत अधीनस्थ लेखा सेवा संवर्ग के समस्त कार्मिकों को यह निर्देशित किया जाता है कि वे अपने पदस्थापन से संबंधित सूचना वेबसाइट से फार्म (Excel Sheet) डाउनलोड टेब से डाउनलोड कर उसे पूर्ण (Service History) भरकर rksharma.doit@rajasthan.gov.in पर दिनांक 30.04.2022 तक आवश्यक रूप से ई-मेल पर Soft Copy में तथा साथ ही Hard Copy में भिजवाना सुनिश्चित करावें। Excel Sheet का नाम Name & Employ id रखें। निदेशालय द्वारा वेबसाइट पर अपडेट किया हुआ अपना रिकार्ड जाँच करले एवं यदि कोई सूचना गलत अपडेट हो गई हो तो उससे निदेशालय को अवगत करावें, इसे सर्वोच्च प्राथमिकता प्रदान करें।



(धीरज सिसोदिया)
अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक-1)

क्रमांक एफ.1/डीटीए/आईटी(2)/2018/पार्ट 2/75

जयपुर, दिनांक 18.04.2022

प्रतिलिपि निम्न को सूचनार्थ प्रेषित है :-

1. निजी सचिव, निदेशक एवं पदेन संयुक्त शासन सचिव
2. अतिरिक्त निदेशक (बजट, आई.एफ.एम.एस.)
3. अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक-प्रथम/द्वितीय)
4. अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक-तृतीय)
5. संयुक्त निदेशक (प्रशासन/कोष/जाँच)
6. संयुक्त विधि परामर्शी
7. उप निदेशक (आईटी सैल) को वेबसाइट अपडेशन हेतु



अतिरिक्त निदेशक (कार्मिक-1)

RAJASTHAN SUB-ORDINATE ACCOUNTS SERVICES

(A)- Personal Details

Name (In English)	Name (In Hindi)	DOB (dd/mm/yyyy)	Gender	Category (GEN/OBC/SB C/SC/ST)	Sub- Categor y (BLIND /VH/HP H/OTH ER)
Martial Status (Married/Unmarried)	Blood Group	Personal Identification Mark	Congenit al/Critica l/Serious Disease (If Any Mension)	Aadhar Card No.	ID Card No. (Issued by govern ment)
Jan Aadhar Card No.	Employee ID No. (As Per Payslip)	GPF No.	SI Policy No.	Link No of SAS Cadre employee	NPS No. (PRAN)

(B)-Educational Details:-

Educational Qualification(S)* (Graduation onwards with passing years)	
Professional/Technical Qualification(s) (If Any)	

(C)- Training Details (If Any):-

Trainng Programmes/Courses Attended (Minimum 1 week Duration)	

(D)-Service Details

Date of Joining in SAS Cadre				
Mode of Recruitment DR (direct) / PR(Promotion)				
Present Posting With Desigantion				
Date since working on Present Post (dd/mm/yyyy)				
Scale/Cadre (L)				
Promotion/DPC Status				
Promotion Details	Sr.No.	SAS Cadre Scale	DPC Year	Date of joining
	1			
	2			
	3			

Service History (Mention in Appendix A)	
---	--

(E)-Family Details

Father's Name			
Mother's Name			
Name of Spouse			
Spouse Details (If Employed)	Employee Staus (Govt/Private/Self-Employed)	Name of office/ Organisation	Place
Child(ren) Details	Name	Sex	DOB

**(F)-Correspondence/Communication
Details:-**

Permanent Address	
Present Residential Address	
Pincode	
Home Town (District)	
Mobile No.	
Alternate Mobile No.	
Landline No.	
E-mail ID	

Appendix-A

(Service History)

Sr.No	Designation	Cadre	Office/Institution	Place/Department	District	Duration/Period	
						From	upto
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							